



CITTÀ di FROSINONE

Deliberazione della Giunta Comunale

Numero
DEL / 389

Data
01/12/2025

OGGETTO: Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028 da sottoporre al Consiglio Comunale.

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemilaventicinque** addì **uno** del mese di **dicembre** alle ore **09:20** e seguenti, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dal vigente T.U. 18.08.2000, n. 267 e dallo Statuto vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta.

Risultano all'appello nominale:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
MASTRANGELI RICCARDO	Sindaco	Si	
SCACCIA ANTONIO	Assessore-ViceSindaco	Si	
GERALICO SIMONA	Assessore	Si	
GRIECO MARIO	Assessore	Si	
PIACENTINI ADRIANO	Assessore	Si	
RETROSI ANGELO	Assessore	Si	
TESTA ROSSELLA	Assessore	Si	
TURRIZIANI ALESSIA	Assessore	Si	
VICANO LAURA	Assessore	Si	

Tot. **9**

Tot. **0**

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Mauro Andreone il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza Gr.Uff. Dr. Riccardo Mastrangeli nella sua qualità di Sindaco e dichiara aperti i lavori ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dal Dirigente del Settore Finanze;

Premesso che:

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000, gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il Bilancio di previsione per l'anno successivo;
- il principio contabile allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, concernente la programmazione del bilancio, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il DUP – Documento Unico di Programmazione;

Richiamati:

- l'art. 174, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che “Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il DUP sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;
- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che:
 - la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione, nel quale vengono disposti i tempi di adozione delle eventuali note di aggiornamento da allegare alla delibera di presentazione del bilancio di previsione;
 - il Consiglio Comunale deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e la deliberazione consiliare può tradursi:
 - a) in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - b) in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;
 - il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

Richiamato, altresì, il principio della programmazione (allegato 4/1 del d.lgs. n.118/2011), il quale prevede che:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 302 del 30.09.2025, “Atto di indirizzo per la predisposizione delle previsioni di bilancio degli anni 2026-2028”, contenente indirizzi per la predisposizione delle previsioni di bilancio per il periodo 2026-2028, ai sensi dei paragrafi n. 9.3.1 e segg. del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio - All. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal DM 25.07.2023 (GU n.181 del 4-8-2023);

Considerato che il Settore Finanze con nota prot. n. **62188** del **08.10.2025** ha formalizzato la richiesta ai Dirigenti responsabili di settore, ognuno per la propria competenza e in relazione agli indirizzi formulati dall'amministrazione nella delibera di cui sopra, di fornire le proposte di entrata e di spesa, nonché la programmazione degli obiettivi specifici di settore;

Considerato, altresì, che il Settore Finanze con successiva con nota prot. n. **68407** del **05.11.2025** ha formalizzato gli squilibri emersi in sede di predisposizione del DUP e del bilancio di previsione 2026-2028;

Preso atto del contenuto programmatico nelle note inviate dal Dirigente del Settore Finanze indirizzate ai dirigenti dell'ente circa l'obbligo di una sensibile riduzione delle spese correnti a fronte di entrate in diminuzione e del recupero delle quote di disavanzo indicate nel piano di rientro;

Preso atto che il Documento Unico di Programmazione è suddiviso in due parti:

- **La sezione strategica** la quale ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo che nel caso di specie riguarda il periodo 2026-2028, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- **La sezione operativa** ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione. Ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

Dato atto che la SeO contiene la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente. La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;

Rilevato che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

Richiamate le deliberazioni:

- Giunta Comunale n. 371 del 19/11/2025 di "Adozione del programma triennale delle opere pubbliche 2026 - 2028" da approvare ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 contenenti il prospetto triennale e l'elenco annuale delle OO.PP. per il triennio 2026 - 2028;

- Giunta Comunale n. 370 del 19/11/2025 di Adozione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026 - 2028” da approvare ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. 36/2023;
- La proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 22/10/2025 di “Approvazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali – aggiornamento per l’anno 2026 ai sensi dell’art. 53 della Legge n. 133/1988”;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli resi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Con voto unanime legalmente espresso,

DELIBERA

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2026 - 2028, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale e di disporre la presentazione al Consiglio Comunale nei termini previsti dal TUEL;
2. di dare atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l’approvazione del bilancio di previsione 2026 - 2028;
3. di inviare la presente deliberazione e il Documento Unico di Programmazione al Collegio dei Revisori dei conti al fine della verifica della coerenza del citato documento con il principio contabile 4/1, mentre il giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel DUP sarà successivamente reso in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione 2026 - 2028;
4. di aggiornare il Documento Unico di Programmazione a legislazione vigente e entro i termini previsti per l’approvazione del bilancio di previsione sulla base dei contenuti relativi al Documento di Economia e di Finanza e della legge di bilancio 2026 in corso di approvazione nonché a fronte del nuovo contesto di riferimento (condizioni esterne ed interne all’ente);
5. di presentare al Consiglio Comunale il citato DUP alla prima seduta utile il quale può tradursi:
 - a) in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - b) in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;
6. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 – 4° comma – della Legge 267/2000.

Approvato e sottoscritto

Sindaco

Gr.Uff. Dr. Riccardo Mastrangeli

Segretario Generale

Dott. Mauro Andreone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto di legge.

Lì,

Il Segretario Comunale
Dott. Mauro Andreone

Al Dirigente del SETTORE FINANZE E DEMOGRAFICI per l'esecuzione del presente atto.

Il Segretario Comunale
Dott. Mauro Andreone